

# Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών στη Θεολογία

## **Άρθρο 1: Εσωτερικός Κανονισμός**

Η διαδικασία απονομής Διδακτορικών Τίτλων διέπεται από τις κείμενες διατάξεις της νομοθεσίας της Κυπριακής Δημοκρατίας για την Ανώτατη Εκπαίδευση.

Ο παρών εσωτερικός Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών αναφέρεται ειδικά στους κανόνες και στις διαδικασίες εισδοχής υποψήφιων διδασκόντων, αποτίμησης της προόδου εκπόνησης και τελικής κρίσης διδακτορικών διατριβών.

Για το Διδακτορικό Πρόγραμμα Σπουδών ισχύουν όλες οι διατάξεις και οι διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας, με βάση τις οδηγίες και τα κριτήρια, που ορίζονται από τις κείμενες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

## **Άρθρο 2: Σκοπός του Προγράμματος**

Το Πρόγραμμα αποσκοπεί στη χορήγηση Διδακτορικών Τίτλων στο πεδίο της εν γένει Θεολογικής Επιστήμης, με στόχο την απόκτηση ειδικών επιστημονικών εφοδίων υψηλής στάθμης σε όλους τους κλάδους της Θεολογίας και τα επίπεδα εφαρμογής τους.

Το Πρόγραμμα δίνει τη δυνατότητα στους Υποψήφιους Διδάκτορες να αξιοποιήσουν και να επεκτείνουν τις γνώσεις τους, να καλλιεργήσουν την κριτική τους σκέψη, και να εμβαθύνουν τη μελέτη και έρευνά τους σε ειδικότερα θεολογικά θέματα.

Μεταξύ των βασικών στόχων είναι η παραγωγή νέας επιστημονικής γνώσης, διά της ενθάρρυνσης της πρωτογενούς έρευνας και της καινοτομίας, στα συναφή θεολογικά γνωστικά αντικείμενα.

## **Άρθρο 3: Κριτήρια Εισδοχής**

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών απευθύνεται κατά κύριο λόγο σε Πτυχιούχους Τμημάτων των Θεολογικών Σχολών και των Ανωτάτων Εκκλησιαστικών Ακαδημιών, από την Κύπρο, την Ελλάδα, Κράτη-Μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και από Τρίτες Χώρες.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής είναι η κατοχή Μεταπτυχιακού Τίτλου σπουδών από Θεολογικά Τμήματα και Σχολές σε γνωστικό αντικείμενο που να βρίσκεται σε συνάφεια με το θέμα της προτεινόμενης διδακτορικής διατριβής.

Οι υποψήφιοι είναι απαραίτητο να γνωρίζουν πολύ καλά και αποδεδειγμένα τουλάχιστον την αγγλική γλώσσα. Εφόσον απαιτείται από το θέμα της διατριβής το Τμήμα μπορεί να ζητά και τη γνώση μιας ή περισσότερων ακόμη γλωσσών.

Οι υποψήφιοι είναι απαραίτητο να κατέχουν βασικές γνώσεις Η/Υ ιδιαίτερα αναφορικά με προγράμματα επεξεργασίας κειμένου, θεολογικές βάσεις δεδομένων κλπ. Μολονότι δεν απαιτείται σχετικό πιστοποιητικό, η εκ μέρους του υποψήφιου διδάκτορα αποδοχή της υποψηφιότητάς του υπέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης ως προς την ευχερή χρήση των προγραμμάτων αυτών.

#### **Άρθρο 4: Διαδικασία Αίτησης**

Η πρόσκληση για την εκδήλωση ενδιαφέροντος δημοσιεύεται σε ημερήσιες εφημερίδες, μέσω αναρτήσεων στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Νεάπολις Πάφου και σε άλλες ιστοσελίδες, καθώς και με όποιο άλλο μέσο κριθεί πρόσφορο.

Οι αιτούντες υποψήφιοι πρέπει να συμπληρώσουν το ειδικό έντυπο-αίτηση, το οποίο διατίθεται στο δικτυακό τόπο του Πανεπιστημίου Νεάπολις, και να προσκομίσουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά (βιογραφικό σημείωμα, πτυχίο, μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών, αποδεικτικά γνώσης της αγγλικής γλώσσας), συνοδευόμενα από υπόμνημα για το προτεινόμενο θέμα της διδακτορικής διατριβής. Το υπόμνημα αυτό δεν θα υπερβαίνει τις 3.000 (τρεις χιλιάδες) λέξεις θα περιέχει τον τίτλο της διατριβής, καθώς και τις κύριες βιβλιογραφικές παραπομπές, οι οποίες σχετίζονται άμεσα με το ερευνητικό αντικείμενο της προτεινόμενης διατριβής. Το περιεχόμενο του υπομνήματος θα πρέπει:

- Να καταδεικνύει την πρωτοτυπία της ερευνητικής πρότασης λαμβάνοντας υπόψη τα υπάρχοντα έργα και τις κατευθύνσεις της επιστήμης.
- Να δηλώνει τη σημασία της ερευνητικής πρότασης στο πλαίσιο του ευρύτερου επιστημονικού πεδίου του αιτούντος.
- Να δηλώνει τις βασικές ενότητες θεώρησης, τις οποίες ο αιτών θα επεξεργασθεί, με βάση τις οποίες θα οργανωθεί και θα δομηθεί η ανάπτυξη της διατριβής, καθώς και τη μεθοδολογία που σκοπεύει να χρησιμοποιήσει.
- Να εντοπίζει τα τυχόν προβλήματα ή δυσκολίες που ο αιτών προβλέπει ότι θα αντιμετωπίσει κατά την εκπόνηση της διατριβής.

Οι αιτούντες υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν επιστημονικά έργα ή επιστημονική δραστηριότητα που να αποδεικνύουν την ικανότητά τους για επιστημονική έρευνα.

#### **Άρθρο 5: Αξιολόγηση Αίτησης**

Ως αρμόδιο όργανο αξιολόγησης των αιτήσεων ορίζεται η Συντονιστική Επιτροπή, η οποία απαρτίζεται από τον Συντονιστή του Προγράμματος και ακόμα δύο μέλη του διδακτικού προσωπικού του Πανεπιστημίου Νεάπολις.

Η Συντονιστική Επιτροπή προβαίνει σε προκαταρκτική εξέταση της αίτησης, του υπομνήματος και των υπόλοιπων συνοδευτικών εγγράφων του φακέλου του αιτούντος, επικυρώνει το θέμα της διδακτορικής διατριβής, την προτεινόμενη Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή και ανακηρύσσει τον αιτούντα ως Υποψήφιο Διδάκτορα.

Σε αντίθετη περίπτωση, η Συντονιστική Επιτροπή είτε απορρίπτει με αιτιολογημένη απόφαση το αίτημα του υποψηφίου, είτε του ζητά την εκ νέου υποβολή της ερευνητικής πρότασης με συγκεκριμένες κατευθύνσεις και όρους που θα πρέπει να εκπληρωθούν από τον αιτούντα, ώστε να εισαχθεί η πρόταση για εκ νέου αξιολόγηση.

Η Συντονιστική Επιτροπή δύναται να εγκρίνει την εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής σε ξένη γλώσσα.

### **Άρθρο 6: Σεμινάρια Μεθοδολογίας και Έρευνας**

Δεν προβλέπεται η εξέταση σε (προαπαιτούμενα) γνωστικά αντικείμενα. Στην αρχή όμως της εκπόνησης της Διδακτορικής της Διατριβής, οι Υποψήφιοι Διδάκτορες, εφόσον επισημανθούν εκ μέρους της Συμβουλευτικής Επιτροπής κενά και ελλείψεις σχετικά με το μεθοδολογικό τους εξοπλισμό και την ερευνητική ή συγγραφική ικανότητά τους, υποχρεούνται να παρακολουθήσουν αντιστοίχως σεμινάρια μεθοδολογίας, έρευνας και συγγραφής επιστημονικών εργασιών, συμμετέχοντας παράλληλα ενεργά στα σεμινάρια, στις διαλέξεις και στα επιστημονικά και ερευνητικά προγράμματα της Σχολής. Οφείλουν επίσης να συνδράμουν και με προσωπικές ανακοινώσεις, διαλέξεις ή μαθήματα στο ερευνητικό και επιστημονικό έργο της Σχολής (σχετικά με τα ECTS, βλ. άρθρο 9).

### **Άρθρο 7: Συμβουλευτική Επιτροπή**

Για την επίβλεψη και καθοδήγηση του Υποψηφίου Διδάκτορα συγκροτείται Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή από 2 μέλη του Ακαδημαϊκού Προσωπικού του Πανεπιστημίου Νεάπολις και από 1 μέλος του Διδακτικού Προσωπικού άλλων Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, ή Ομότιμους Καθηγητές Α.Ε.Ι., ή καταξιωμένους ερευνητές αναγνωρισμένων ερευνητικών κέντρων εσωτερικού ή εξωτερικού κατόχους διδακτορικού διπλώματος.

Τα μέλη της Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με αυτή, στην οποία ο Υποψήφιος Διδάκτορας εκπονεί τη διατριβή του.

### **Άρθρο 8: Επιβλέπων Καθηγητής**

Ο Επιβλέπων Καθηγητής (Ε.Κ.), είναι μέλος της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής (Σ. Ε.), ανήκει στο διδακτικό προσωπικό του Πανεπιστημίου Νεάπολις Πάφου και κατέχει τη βαθμίδα του Καθηγητή ή του Αναπληρωτή Καθηγητή ή και του Επίκουρου Καθηγητή, το γνωστικό αντικείμενο του οποίου έχει άμεση σχέση με το θέμα της μέλλουσας να συνταχθεί διδακτορικής διατριβής.

Ο Επιβλέπων Καθηγητής μπορεί μέσα σε μία τριετία να αναλαμβάνει κατ' ανώτατο όριο μέχρι 5 Υποψήφιους Διδάκτορες, με τους οποίους διατηρεί

άμεση και συνεχή επικοινωνία και τους οποίους καθοδηγεί και συμβουλεύει σε κάθε στάδιο της εκπόνησης της διδακτορικής τους διατριβής.

Ο Επιβλέπων Καθηγητής οφείλει να παρακολουθεί συστηματικά την πρόοδο κάθε Υποψήφιου Διδάκτορα και να τον συνδράμει με κάθε πρόσφορο ακαδημαϊκό μέσο, ώστε να επιλύει τυχόν προβλήματα που ανακύπτουν κατά την εκπόνηση της διατριβής του. Ειδικότερα, ο Επιβλέπων Καθηγητής φροντίζει, μεταξύ άλλων, ώστε να διασφαλίζει ότι ο Υποψήφιος Διδάκτορας:

- Ακολουθεί ένα πλάνο έρευνας, το οποίο έχει εκ των προτέρων συμφωνηθεί και το οποίο μπορεί να τροποποιείται με τη σύμφωνη γνώμη του Επιβλέποντα Καθηγητή, εφόσον οι περιστάσεις το επιβάλλουν.
- Προχωρεί στην έρευνα για την εκπόνηση της διδακτορικής του διατριβής.
- Έχει πλήρη γνώση της διαθέσιμης βιβλιογραφίας για το θέμα της διδακτορικής του διατριβής.
- Κάνει χρήση τυχόν πρωτογενών πηγών, εφόσον αυτές υπάρχουν και είναι διαθέσιμες.
- Αναλύει κριτικά τις διαθέσιμες πληροφορίες, τις οποίες χρησιμοποιεί εποικοδομητικά με σκοπό την άρθρωση της επιχειρηματολογίας του.
- Συγγράφει τμηματικά το κείμενο της διδακτορικής του διατριβής.

### **Άρθρο 9: Χρονική Διάρκεια και Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)**

Η χρονική διάρκεια για την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος δεν μπορεί να είναι μικρότερη από τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

Η ανώτατη χρονική διάρκεια εκπόνησης της διατριβής ορίζεται σε πέντε (5) ημερολογιακά έτη. Παράταση ενός ακόμα έτους μπορεί να δοθεί σε έκτακτες περιπτώσεις και εφόσον αυτό αιτιολογείται με εμπεριστατωμένη έκθεση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και αποφασίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή.

Κατά τη διάρκεια εκπόνησης της Διδακτορικής Διατριβής προβλέπονται υποχρεωτικά Σεμινάρια εξοικείωσης με τη μεθοδολογία και τη δεοντολογία σύνταξης Διδακτορικής Διατριβής σε μηνιαία βάση και μία φορά την εβδομάδα ανά εξάμηνο.

Περιεχόμενο: 1. Εκπόνηση διδακτορικής έρευνας. 2. Χρήση βιβλιογραφικών πηγών και βοηθημάτων. 3. Χρήση ηλεκτρονικών πηγών. 4. Στάδια συγγραφής της Διδακτορικής διατριβής. 5. Διά ζώσης επίβλεψη της πορείας της διδακτορικής διατριβής.

Μεθοδολογία: 1. Διεθνής δεοντολογία σύνταξης Διδακτορικής Διατριβής. 2. Χρήση ηλεκτρονικής πλατφόρμας. 3. Δια ζώσης παρουσιάσεις - εισηγήσεις σχετικές με επιμέρους πτυχές της Διδακτορικής Διατριβής. 4. Τεχνικές έρευνας με πρακτική άσκηση στη βιβλιοθήκη.

Η επιτυχής ολοκλήρωση του διδακτορικού κύκλου σπουδών ισοδυναμεί με 180 πιστωτικές μονάδες (ECTS) που κατανέμονται ως εξής:

Σεμινάρια μεθοδολογίας, δεοντολογίας, έρευνας και σύνταξης διδακτορικής διατριβής, καθώς και παρακολούθηση θεολογικών συνεδρίων (1 <sup>ο</sup> έτος)	10 ECTS
Προετοιμασία και δημοσίευση μελέτης σε διεθνές επιστημονικό περιοδικό με κριτές ή εισήγησης σε διεθνές συνέδριο με κριτές (2 <sup>ο</sup> έτος)	10 ECTS
Διεξαγωγή πρωτότυπης θεολογικής έρευνας, βιβλιογραφική επισκόπηση (1 <sup>ο</sup> και 2 <sup>ο</sup> έτος)	50 + 50 ECTS
Συγγραφή Διδακτορικής Διατριβής (3 <sup>ο</sup> έτος)	60 ECTS
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>180 ECTS</b>

### **Άρθρο 10: Αναστολή Φοίτησης**

Σε ειδικές περιπτώσεις, και μετά από αιτιολογημένη αίτηση του Υποψήφιου Διδάκτορα και εμπεριστατωμένη εισήγηση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, είναι δυνατόν η Συντονιστική Επιτροπή να αποφασίσει την αναστολή φοίτησης του Υποψήφιου Διδάκτορα για διάστημα που δεν θα υπερβαίνει τα δύο έτη.

Ο χρόνος αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη χρονική διάρκεια εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

### **Άρθρο 11: Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Υποψηφίων Διδασκόντων**

Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες πρέπει να ενημερώνουν ανά τακτά χρονικά διαστήματα (τουλάχιστο μία φορά το μήνα) τον Επιβλέποντα Καθηγητή τους για την πρόοδο της έρευνας και της συγγραφής τους, και να ακολουθούν τις υποδείξεις που λαμβάνουν από αυτόν σε σχέση με τη διδακτορική τους διατριβή. Κατά τις συναντήσεις των Υποψηφίων Διδασκόντων με τον Επιβλέποντα Καθηγητή τηρούνται Πρακτικά, τα οποία κατατίθενται στη Γραμματεία και στο φάκελο του υποψηφίου.

Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες έχουν τη δυνατότητα με βάση τις καθιερωμένες διαδικασίες, που προβλέπονται στους σχετικούς κανονισμούς του Πανεπιστημίου, να επικοινωνήσουν με τον Επιβλέποντα Καθηγητή τους, μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος, τηλεφώνου ή άλλως πως, για οποιοδήποτε ζήτημα – ακαδημαϊκό ή διοικητικό– που σχετίζεται με την πορεία των σπουδών τους. Ανάλογα με τη φύση του θέματος, ο Επιβλέπων Καθηγητής μπορεί να αναλάβει

την πρωτοβουλία επίλυσής του ή να το παραπέμψει στα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου.

Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες οφείλουν, μια φορά το χρόνο, να συμμετέχουν με εισήγηση, συναφή με το αντικείμενο της διατριβής του στο πλαίσιο μαθήματος του προπτυχιακού προγράμματος με παρουσία του Επιβλέποντα Καθηγητή.

Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες οφείλουν, επίσης, πριν την αναγόρευσή τους, να έχουν δημοσιεύσει τουλάχιστον ένα άρθρο σε διεθνές επιστημονικό περιοδικό με κριτές ή να συμμετέχουν με εισήγηση σε διεθνές συνέδριο με κριτές.

Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες θα πρέπει να ανταποκρίνονται με συνέπεια στις ακαδημαϊκές τους υποχρεώσεις, όπως αυτές απορρέουν από τον κανονισμό εκπόνησης διδακτορικής διατριβής.

Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες οφείλουν στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους να προβαίνουν σε αξιολόγηση του Διδακτορικού Προγράμματος Θεολογικών Σπουδών επί τη βάση ενός ερωτηματολογίου, το οποίο θα αναρτάται στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του Πανεπιστημίου.

### **Άρθρο 12: Ζητήματα Λογοκλοπής**

Τόσο η εκ μέρους του υποψήφιου διδάκτορα χρήση και παρουσίαση του έργου ή μέρους του έργου κάποιου άλλου ως δικού του, όσο και η εν γένει παραποίηση ή/και κατασκευή πληροφοριών και δεδομένων αποτελεί σοβαρό παράπτωμα.

Οι υποψήφιοι διδάκτορες υποχρεούνται να αναγνωρίζουν μέσω της χρήσης κατάλληλων παραπομπών την ενδεχόμενη αναφορά στις λέξεις ή στις ιδέες άλλων. Επιπλέον, σε περίπτωση αναφοράς στο έργο κάποιου με τη μορφή σύνοψης ή παράφρασης των λεγομένων του, οι υποψήφιοι διδάκτορες οφείλουν να σέβονται και να μην αλλοιώνουν τις ιδέες του.

Η εκ μέρους του υποψήφιου άρνηση συμμόρφωσης με τα παραπάνω επισύρει την επιβολή αυστηρών κυρώσεων που μπορεί να φτάνουν έως και τη διαγραφή του.

### **Άρθρο 13: Εκθέσεις Προόδου**

Κατά τη διάρκεια εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής, η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή, σε συνεργασία με τον Υποψήφιο Διδάκτορα, υποβάλλει στη Συντονιστική Επιτροπή στο τέλος κάθε χρόνου από τον ορισμό της, έκθεση προόδου.

### **Άρθρο 14: Αλλαγή στον Τίτλο της Διατριβής**

Οποιαδήποτε αλλαγή στον τίτλο της υπό εκπόνηση διατριβής ή τυχόν αναπροσαρμογή του στα δεδομένα που προκύπτουν από την έρευνα του Υποψήφιου Διδάκτορα είναι δυνατή, εφόσον, συνοδεύεται από τεκμηριωμένη εισήγηση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και αποφασίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή.

## Άρθρο 15: Τελική Κρίση και Αναγόρευση

Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή, εφόσον κρίνει ότι η διατριβή έχει ολοκληρωθεί σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της, κινεί τη διαδικασία για την τελική κρίση.

Κατά την υποβολή της διδακτορικής της διατριβής προς κρίση, οι Υποψήφιοι Διδάκτορες θα πρέπει να εκθέτουν γενικά στον Πρόλογο τις πηγές από τις οποίες άντλησαν τις πληροφορίες τους, η έκταση στην οποία ωφελήθηκαν από το έργο άλλων, και τα τμήματα της υποβαλλόμενης διατριβής τα οποία θεωρούνται ως πρωτότυπα καθώς επίσης και υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση η οποία να δηλώνει τα εξής:

*«Δηλώνω υπεύθυνα ότι η διδακτορική διατριβή είναι εξ ολοκλήρου δικό μου έργο και κανένα μέρος της δεν είναι αντιγραμμένο από έντυπες ή ηλεκτρονικές πηγές, μετάφραση από ξενόγλωσσες πηγές και αναπαραγωγή από εργασίες άλλων ερευνητών ή φοιτητών. Όπου έχω βασιστεί σε ιδέες ή κείμενα άλλων, έχω προσπαθήσει με όλες μου τις δυνάμεις να το προσδιορίσω σαφώς μέσα από την καλή χρήση αναφορών ακολουθώντας την ακαδημαϊκή δεοντολογία».*

Τα υποβαλλόμενα αντίτυπα της διδακτορικής διατριβής θα συνοδεύονται και από μία περίληψη περίπου 400 λέξεων. Στην περίπτωση που η διδακτορική διατριβή εκπονείται σε ξένη γλώσσα, θα πρέπει να συνοδεύεται από εκτεταμένη περίληψη στην ελληνική γλώσσα μέχρι 2.000 λέξεις.

Η τελική κρίση της διατριβής του Υποψηφίου γίνεται από την Εξεταστική Επιτροπή που προβλέπει η νομοθεσία της Κυπριακής Δημοκρατίας, στην οποία συμμετέχουν τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Η Εξεταστική Επιτροπή:

- Μπορεί να εγκρίνει τη διδακτορική διατριβή όπως αυτή έχει υποβληθεί.
- Μπορεί να ζητήσει ήσσονος ή μείζονος σημασίας τροποποιήσεις ως προϋπόθεση της έγκρισης.
- Μπορεί να αρνηθεί την έγκρισή της.

Στην περίπτωση όπου ζητούνται ήσσονος σημασίας τροποποιήσεις, η Τριμελής Επιτροπή, ενεργώντας εξ ονόματος Εξεταστικής Επιτροπής, εξουσιοδοτείται, όταν λάβει τις τροποποιήσεις, να δώσει την τελική έγκριση. Στην περίπτωση όπου ζητούνται μείζονος σημασίας τροποποιήσεις, η Εξεταστική Επιτροπή ως σώμα πρέπει να εγκρίνει την τροποποιημένη διατριβή. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, η επικοινωνία των μελών της Εξεταστικής Επιτροπής θα γίνει μέσω ηλεκτρονικών μέσων και η απόφασή της θα είναι τελική.

Η βαθμολόγηση της διδακτορικής διατριβής μπορεί να είναι «ΑΡΙΣΤΑ», «ΛΙΑΝ ΚΑΛΩΣ» ή «ΚΑΛΩΣ».

Ύστερα από την επιτυχή υποστήριξη της διδακτορικής διατριβής απονέμεται ο τίτλος του διδακτορικού διπλώματος.

Πριν αναγορευθεί ο υποψήφιος σε Διδάκτορα θα πρέπει να καταθέσει δύο αντίγραφα της διατριβής που έχει εγκριθεί από την Εξεταστική Επιτροπή και τις



σχετικές περιλήψεις. Η Γραμματεία θα καταθέσει τα δύο αντίγραφα με τις περιλήψεις τους στο Αποθετήριο της Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Νεάπολης, ώστε η διατριβή να είναι διαθέσιμη στην ηλεκτρονική πρόσβαση κάθε ενδιαφερομένου.

\* \* \* \* \*