

Περιγραφή θέσης εργασίας / Job description

Τίτλος θέσης εργασίας / Job title:

Architectural Assistant

Τύπος Απασχόλησης/ Employment Form:

Πλήρης απασχοληση

Απαραίτητα Προσόντα / Requirements:

Απόφοιτος Αρχιτεκτονικής σχολής,

Γνώση AutoCad, Photoshop

Επιθυμητή γνώση Revit ή ενδιαφέρον για να μάθει Revit

Επιθυμητή γνώση αγγλικής γλώσσας

Καθήκοντα και Υποχρεώσεις / Main Duties and Responsibilities:

Σχεδιασμός (drafting)

Αποτυπώσεις

Συμμετοχή σε meetings

Επισκέψεις σε εργοτάξια

Τοποθεσία / Location:

Λεμεσός

Ειδικές απαιτήσεις / Special requirements:

Δικαιούχος για συμμετοχή στο πρόγραμμα «Έργο Πρακτικής Άσκησης Νέων Μηχανικών» του ΕΤΕΚ.

Επωνυμία Εταιρείας / Company name:

SODES Architects L.L.C.

Ημερομηνία / Date:

18/11/2021

Απαραίτητη Προϋπόθεση / Precondition

Η εταιρεία είναι υποχρεωμένη να ενημερώσει το Γραφείο Αποφοίτων του Πανεπιστημίου Νεάπολις για οποιαδήποτε μορφή εργοδότησης με τους αποφοίτους και/ ή φοιτητές του Πανεπιστημίου Νεάπολις./
The company is obliged to inform the NUP Alumni Office for any form of employment with the Neapolis University alumni and/or students.

Εκπρόσωπος εταιρείας / Company's representative:


*Η λειτουργία του Γραφείου Αποφοίτων υπόκειται στη Νομοθεσία περί Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων, η οποία είναι αναρτημένη στην επίσημη ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Νεάπολις.

*The operation of NUP Alumni Office conforms to the General Data Protection Regulation (GDPR), which can be found on the website of the University.

Θέση στην εταιρεία /Occupation: Director Δέσποινα Παπαστεργίου

Τηλ. No / Telephone No: 97710688

Email: info@sodesarchitects.com

Υπογραφή: 

*Η λειτουργία του Γραφείου Αποφοίτων υπόκειται στη Νομοθεσία περί Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων, η οποία είναι αναρτημένη στην επίσημη ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Νεάπολις.

*The operation of NUP Alumni Office conforms to the General Data Protection Regulation (GDPR), which can be found on the website of the University.