

ΚΕΝΗ ΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τίτλος Θέσης: Βοηθός Διασφάλισης Ποιότητας (Quality Assurance Assistant)

Κωδικός Θέσης: NUP0038/26

Επωνυμία Εργοδότη: Πανεπιστήμιο Νεάπολις Πάφος
Λεωφόρος Δανάης 2,
8042 Πάφος

Το Πανεπιστήμιο Νεάπολις Πάφος (NUP) είναι ένα πλήρως αναγνωρισμένο και διαπιστευμένο πανεπιστήμιο στην Κύπρο, προσηλωμένο στην ακαδημαϊκή αριστεία. Με 3.500 φοιτητές, προσφέρει αναγνωρισμένα προγράμματα Σπουδών σε επίπεδο Πτυχίου, Μεταπτυχιακού και Διδακτορικού σε πέντε σχολές, συμπεριλαμβανομένων των Οικονομικών Επιστημών, της Νομικής, των Επιστημών Υγείας και της Μηχανικής. Το NUP είναι μέλος σημαντικών ακαδημαϊκών οργανισμών όπως η EUA, η EURASHE και η EFMD, ενώ συμμετέχει ενεργά σε διεθνείς πρωτοβουλίες όπως το UN SDSN και το UNAIC. Επιπλέον, αποτελεί μέλος της Ευρωπαϊκής Συμμαχίας Πανεπιστημίων EMERGE, η οποία προάγει τη συνεργασία στην εκπαίδευση, την έρευνα και την καινοτομία σε ολόκληρη την Ευρώπη. Το πανεπιστήμιο διατηρεί ισχυρές συνεργασίες για κοινά και διπλά πτυχία με ιδρύματα στην Κύπρο, την Ελλάδα, το Ηνωμένο Βασίλειο και την Κίνα. Παράλληλα, διακρίνεται στον τομέα της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης ως μέλος του EDEN και συμμετέχει σε σημαντικά ερευνητικά προγράμματα όπως τα Erasmus+ και Horizon 2020.

Περιγραφή Θέσης: Το Πανεπιστήμιο Νεάπολις επιθυμεί να προσλάβει άτομο για τη θέση του βοηθού διασφάλισης ποιότητας. Ο/Η Βοηθός Διασφάλισης Ποιότητας θα παρέχει διοικητική και λειτουργική υποστήριξη στο Γραφείο Διασφάλισης Ποιότητας, συμβάλλοντας στην αποτελεσματική εφαρμογή των διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας, στη συμμόρφωση με κανονιστικές και πιστοποιητικές απαιτήσεις καθώς και στη συνεχή βελτίωση των ακαδημαϊκών και διοικητικών υπηρεσιών.

Τοποθεσία: Πανεπιστήμιο Νεάπολις Πάφος

Τύπος Απασχόλησης: Πλήρης Απασχόληση (Full-Time)

Καθήκοντα και Αρμοδιότητες:

- Συμμετέχει στην ανάπτυξη, εφαρμογή και συνεχή βελτίωση του ενοποιημένου Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος.
- Υποστηρίζει την ανάπτυξη, αναθεώρηση και επικαιροποίηση πολιτικών, διαδικασιών και εντύπων που σχετίζονται με τη Διασφάλιση Ποιότητας.

- Παρακολουθεί την εφαρμογή των πολιτικών διασφάλισης ποιότητας και εισηγείται βελτιωτικές ενέργειες όπου απαιτείται.
- Συνεργάζεται με τις ακαδημαϊκές και διοικητικές υπηρεσίες για την ορθή εφαρμογή των διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας.
- Τηρεί και ενημερώνει έγγραφα, αρχεία και εκθέσεις που αφορούν τη Διασφάλιση Ποιότητας.
- Συλλέγει, καταγράφει και επεξεργάζεται δεδομένα σχετικά με την απόδοση και αποτελεσματικότητα του συστήματος διασφάλισης ποιότητας.
- Υποστηρίζει εσωτερικές και εξωτερικές αξιολογήσεις, ελέγχους και διαδικασίες πιστοποίησης.
- Τηρεί πρακτικά συναντήσεων και παρακολουθεί την υλοποίηση των σχεδίων δράσης των επιτροπών διασφάλισης ποιότητας.
- Υποστηρίζει την οργάνωση και εφαρμογή των διαδικασιών αξιολόγησης των φοιτητών.
- Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα συναφή καθήκοντα του ανατεθούν από τον Συντονιστή Διασφάλισης Ποιότητας στο πλαίσιο της θέσης.

Βασικές Ικανότητες:

- Ικανότητα οργάνωσης και συντονισμού.
- Άριστες επικοινωνιακές δεξιότητες.
- Ικανότητα τήρησης προθεσμιών.
- Ομαδικό πνεύμα και συνεργασία.

Προσόντα και Εμπειρία:

- Δίπλωμα ή πτυχίο σε συναφή τομέα.
- Πολύ καλή γνώση των εφαρμογών Microsoft Office.
- Προϋπηρεσία σε διοικητικά καθήκοντα ή σε θέματα Διασφάλισης Ποιότητας θα θεωρηθεί επιπρόσθετο προσόν.
- **Γλώσσα:**
- Άριστη γνώση της Ελληνικής γλώσσας (γραπτός και προφορικός λόγος).
- Πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας (γραπτός και προφορικός λόγος).
- **Παροχές:**
- Εκπαιδευτική κάρτα για επώνυμα καταστήματα και εστιατόρια.
- Έκπτωση στο εστιατόριο/καφετέρια του πανεπιστημίου.

Απολαβές:

Οι απολαβές θα καθοριστούν ανάλογα με την προηγούμενη εμπειρία του/της υποψηφίου/ας.

Εύρος Μηνιαίας μισθοδοσίας : €1.200 – €1.400

Διαδικασία Υποβολής Αίτησης

Οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται να αποστείλουν την αίτησή τους, συνοδευόμενη από βιογραφικό σημείωμα (CV), στη διεύθυνση: vacancies@nup.ac.cy με θέμα: «**Job Ref: NUP0038/26 – Position Title: Quality Assurance Assistant**»

Το Πανεπιστήμιο Νεάπολις Πάφος εφαρμόζει πολιτική ίσων ευκαιριών και καλωσορίζει αιτήσεις από όλους τους κατάλληλα καταρτισμένους υποψηφίους. Όλες οι προσλήψεις πραγματοποιούνται αποκλειστικά με βάση τα προσόντα και την αξία των υποψηφίων.

Όλες οι αιτήσεις θα τύχουν αυστηρά εμπιστευτικού χειρισμού.

Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Αιτήσεων: 24 Ιουλίου 2026